

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА-
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
«ГАРМОНИЯ»

(МАДОУ детский сад «Гармония»)

П Р И К А З

03.10.2023 № 91а

г. Новоуральск

О внесении изменений в приказ от 13.01.2022 г. № 3/1
«Об организации родительского контроля
организации горячего питания
воспитанников МАДОУ детский сад «Гармония»»

В связи с изменениями комиссии по родительскому контролю организации горячего питания воспитанников МАДОУ детский сад «Гармония»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п. 1 приказа и утвердить комиссию по контролю за организацией питания воспитанников в следующем составе:

Черных Наталия Александровна, технолог по питанию,

Кораблина Екатерина Андреевна, представитель родительской общественности от детского сада № 10 «Теремок»,

Лисицина Ирина Викторовна, представитель родительской общественности от детского сада № 22 «Надежда»,

Ткаченко Ирина Александровна, представитель родительской общественности от детского сада № 29 «Одуванчик»,

Клюкина Наталья Юрьевна, представитель родительской общественности от детского сада № 49 «Дом радости»,

Гарина Анастасия Николаевна, представитель родительской общественности от детского сада № 51 «Лесовичок».

2. Назначить ответственным лицом за организацию родительского контроля горячего питания воспитанников МАДОУ детский сад «Гармония» Черных Н.А., технолога по питанию.

3. Ответственному лицу:

3.1. Организовать работу комиссии по контролю за организацией питания воспитанников в соответствии с «Положением о родительском контроле горячего питания воспитанников МАДОУ детский сад «Гармония»;

3.2. Согласовывать даты выхода комиссии и проведение анкетирования родителей (законных представителей);

3.3. Организовать заполнение «Оценочного листа проведения мониторинга качества организации питания»;

3.4. Своевременно информировать администрацию Учреждения и Советы родителей структурных подразделений о результатах работы комиссии;

3.5. Участвовать в подготовке аналитической справки по итогам проверок для отчета.

4. С приказом ознакомить заведующих структурными подразделениями – детскими садами, всех ответственных лиц под роспись.

Срок до 06.10.2023г.

Ответственный: Фомина А.В., секретарь

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.К. Вохмякова